PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

2025/2028

LAPAPREVI

Certificado Pró-Gestão RPPS

PREFEITURA MUNICIPAL DA LAPA

Lapa/PR
Janeiro/2025

Elaborado por: Diretoria Executiva
Janeiro/2025

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO 3
2. METODOLOGIA 3
3. ORGANOGRAMA LAPAPREVI 7
4. MAPA ESTRATÉGICO LAPAPREVI 10
5. MISSÃO 10
6. VISÃO 11
7. VALORES 15
8. DIRETRIZES ESTRATÉGICAS 16
9. MONITORAMENTO DAS INFORMAÇÕES 17
10. AÇÕES 2025 17

1. APRESENTAÇÃO

O Planejamento é uma atividade gerencial fundamental independentemente do tipo de organização. A arte de planejar significa que os gestores tomam as suas decisões baseadas em algum plano ou método, pensando antecipadamente em seus objetivos e ações, o que traz muitas vantagens para as organizações.

Desta forma, o Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Lapa – LAPAPREVI, através da elaboração e efetivação do Planejamento Estratégico 2025-2028, mostra de forma clara aos servidores e a população qual é o seu papel no contexto da Administração Pública Municipal, sua missão, visão, valores, e de que forma desenvolverá suas ações para o atendimento aos objetivos propostos.

O sistema de gestão previdenciária estruturado neste Planejamento Estratégico se volta para a satisfação dos anseios e direitos dos segurados do RPPS e para a implantação de um sistema autossustentável de previdência e vão ao encontro com as diretrizes previstas no Plano de Governo 2025-2028.

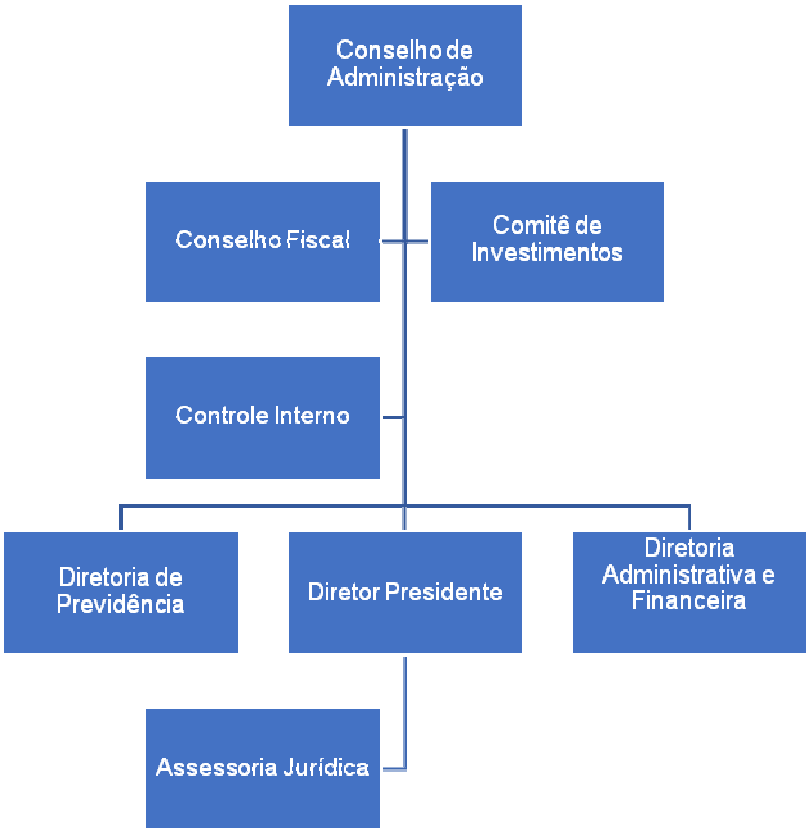
O acompanhamento, monitoramento e avaliação do Planejamento Estratégico serão sensores para medir o desempenho institucional e demonstrará o grau de envolvimento das gerências e unidades do Instituto LAPAPREVI no que tange ao cumprimento das metas estabelecidas.

2. METODOLOGIA

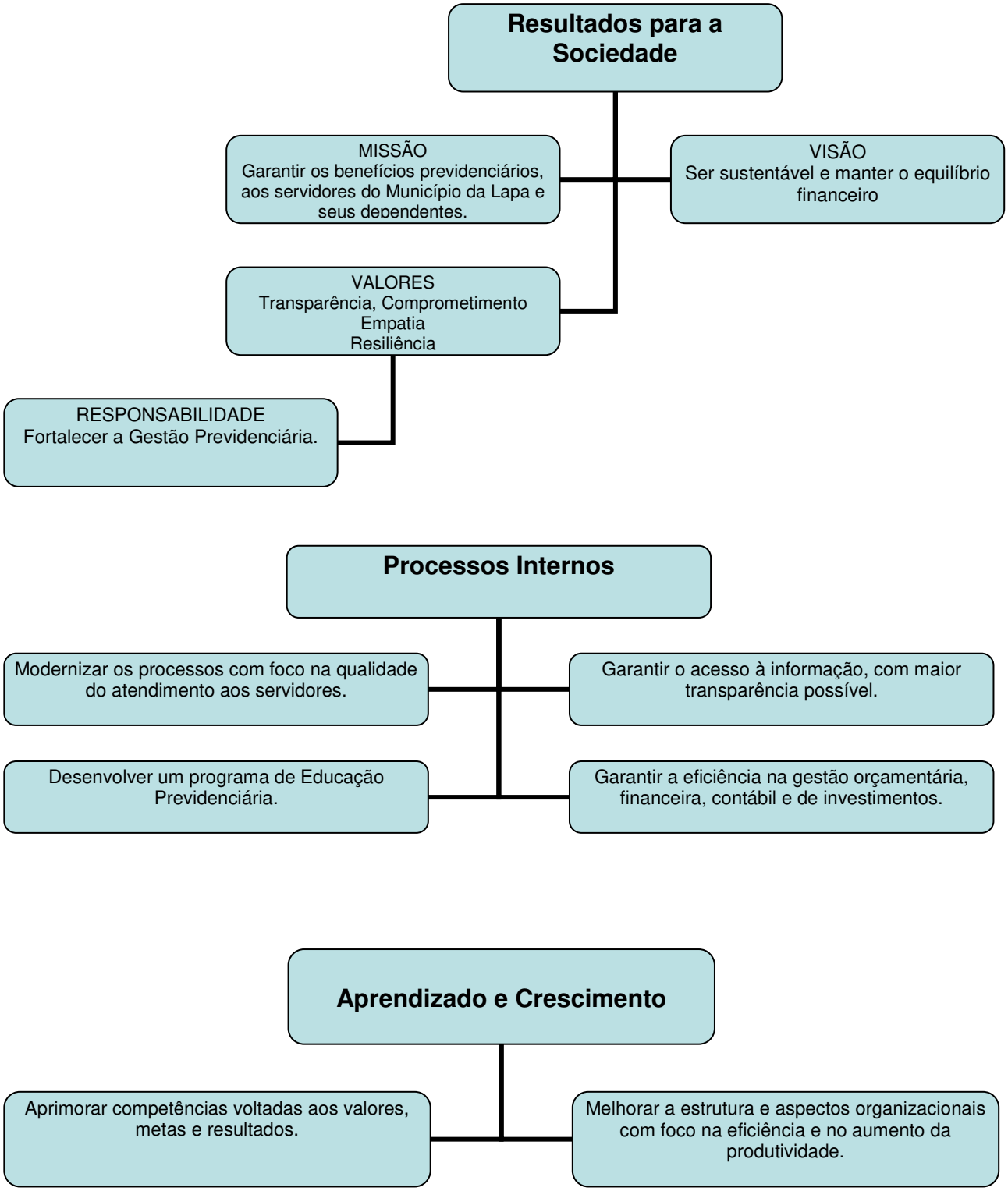
As diretrizes e os objetivos estratégicos definidos estão integrados com o Plano Plurianual PPA 2025-2028, com os resultados da análise dos cenários internos e externos realizados e com a busca da Certificação no Programa Pró-Gestão RPPS.

O Planejamento Estratégico do Instituto LAPAPREVI 2025-2028 garante a concretização dos objetivos estratégicos propostos na busca da excelência no atendimento de qualidade e da gestão pública do Instituto LAPAPREVI.

3. ORGANOGRAMA LAPAPREVI



4. MAPA ESTRATÉGICO LAPAPREVI



5. MISSÃO

Garantir, com equilíbrio financeiro e atuarial, o pagamento dos benefícios previdenciários, aos servidores do Município da Lapa e seus dependentes.

6. VISÃO

Ser sustentável e manter o equilíbrio financeiro e atuarial.

7. VALORES

Transparência

Comprometimento

Empatia

Resiliência

8. DIRETRIZES ESTRATÉGICAS

Responsabilidade: Direcionam-se ações e práticas para a efetividade de oferta de serviços, assim como projetos voltados a manutenção e sustentabilidade previdenciária.

Excelência na Gestão Pública: Reestruturação administrativa (setores e processos), disponibilização de informações para garantia da transparência, ampliação de receitas, contenção de despesas.

Gestão Estratégica de Pessoas: Desenvolvimento de competências e preparação dos servidores para a realização de ações direcionadas à inovação e a constante melhoria dos processos internos.

Modernização da Infraestrutura: Avanço tecnológico de equipamentos e sistemas, contribuição para a melhoria da qualidade de vida no trabalho.

9. MONITORAMENTO DAS INFORMAÇÕES

ADMINISTRATIVO

- Número de servidores e estagiários lotados/cedidos no Instituto LAPAPREVI;
- Relação dos Contratos vigentes;
- Número de bens móveis e imóveis/inventário Patrimônio Instituto LAPAPREVI;
- Número de protocolos gerais do Instituto LAPAPREVI;
- Número arquivo geral do Instituto LAPAPREVI.

FINANCEIRO

- Receitas Administrativas (Taxa de Administração, remuneração líquida de investimentos);
- Despesas Administrativas (pessoal e encargos, serviços de terceiros, materiais de consumo, amortização PASEP, outras despesas);
- Rentabilidade dos recursos da taxa de administração.

PREVIDENCIÁRIO

- Ativos Previdenciários (por segmento, evolução do patrimônio);
- Número de servidores ativos;
- Número de servidores aposentados e pensionistas;
- Receitas Previdenciárias (contribuição patronal, contribuição do servidor ativo, contribuição dos aposentados e pensionistas, parcelamentos previdenciários, compensações previdenciárias, remuneração líquida de investimentos, outras receitas);
- Despesas Previdenciárias (folha de pagamento, sentenças judiciais, outras despesas);
- Rentabilidade dos ativos financeiros;
- Desempenho da Carteira de Investimentos;
- Número de benefícios concedidos (aposentadorias e pensões);
- Número de servidores ativos elegíveis e iminentes para a aposentadoria;

- Número de atendimentos realizados.

10. AÇÕES 2025:

1 - OBJETIVO ESTRATÉGICO: FORTALECER A GESTÃO PREVIDENCIÁRIA, TORNANDO-A SUSTENTÁVEL

INDICADOR: ÍNDICE DE SITUAÇÃO PREVIDENCIÁRIA
META: ÍNDICE DE SITUAÇÃO PREVIDENCIÁRIA "A"

PRINCIPAIS AÇÕES:

- Monitoramento do ISP – Índice de Situação Previdenciária

2 - OBJETIVO ESTRATÉGICO: INOVAR OS PROCESSOS COM FOCO NA QUALIDADE, EXCELÊNCIA E NO RELACIONAMENTO COM SERVIDORES

INDICADOR: PESQUISA DE SATISFAÇÃO
META: AVALIAÇÃO DO ATENDIMENTO PRESENCIAL 100% "EXCELENTE"

PRINCIPAIS AÇÕES:

- Melhorias nos canais de atendimento
- Implantação dos requisitos do Programa Pró-Gestão RPPS - Nível de Aderência II
- Manutenção do Programa Pró-Gestão RPPS – Nível de Aderência I

3 - OBJETIVO ESTRATÉGICO:
GARANTIR O ACESSO À INFORMAÇÃO DE FORMA TRANSPARENTE, RESPEITANDO A LGPD

INDICADOR: INFORMAÇÕES ATUALIZADAS NO PORTAL DO LAPAPREVI
META: 100% DAS INFORMAÇÕES ATUALIZADAS NO PORTAL DO LAPAPREVI

PRINCIPAIS AÇÕES:

- Novo layout do portal do Instituto LAPAPREVI;
- Atualização permanente do portal do Instituto LAPAPREVI;
- Publicação dos Relatórios de Investimentos;
- Publicação do Relatório de Governança;
- Publicação dos Relatórios financeiros e contábeis;
- Publicação dos procedimentos licitatórios e contratos administrativos;
- Publicação do cronograma de reuniões: Conselho de Administração, Conselho Fiscal e Comitê de Investimentos.

4 – OBJETIVO ESTRATÉGICO: DESENVOLVER OS CONTROLES INTERNOS ADMINISTRATIVOS E DA SEGURANÇA INSTITUCIONAL E LEGAL

INDICADOR: ENTREGA DA AGENDA DE OBRIGAÇÕES TCE/PR E SPREV
META: 100% DO CUMPRIMENTO DA AGENDA DE OBRIGAÇÕES TCE/PR E SPREV

PRINCIPAIS AÇÕES:

- Implantação dos requisitos do Programa Pró-Gestão RPPS - Nível de Aderência II;
- Manutenção do programa Pró-gestão RPPS – Nível de Aderência I;
- Envios TCE/PR;
- Mural de Licitações;
- Folha de Pagamento – SIAP;
- Prestação de Contas – SIM-AM;
- Envios SPREV;
- DAIR - Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos;
- DIPR - Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses;
- DRAA - Demonstrativo de Resultados da Avaliação Atuarial;
- DPIN - Demonstrativo da Política de Investimentos.

5 - OBJETIVO ESTRATÉGICO: DESENVOLVER UM PROGRAMA DE EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

INDICADOR: Nº AUDIÊNCIAS PÚBLICAS
META: REALIZAR QUATRO AUDIÊNCIAS PÚBLICAS PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS

PRINCIPAIS AÇÕES:

- Programa de Educação Previdenciária;
- Realização de Audiência Pública quadrimestral;
- Publicação da Cartilha do Servidor.

6 - OBJETIVO ESTRATÉGICO: GARANTIR A EFICIÊNCIA DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA, CONTÁBIL E DE INVESTIMENTOS

INDICADOR: PORCENTAGEM DO ORÇAMENTO PREVIDENCIÁRIO REALIZADO NO EXERCÍCIO

META: REALIZAR 95% DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DOS RECURSOS PREVIDENCIÁRIOS

PRINCIPAIS AÇÕES:

- Aplicação da Política de Investimentos 2025;
- Gestão do patrimônio imobiliário do Instituto LAPAPREVI;
- Enquadramento dos investimentos.

7 – OBJETIVO ESTRATÉGICO: DESENVOLVER COMPETÊNCIAS VOLTADAS AOS VALORES, METAS E RESULTADOS

INDICADOR: Nº EXIGIDO DE MEMBROS CERTIFICADOS
META: 100% DO NÚMERO EXIGIDO DE DIRIGENTES, CONSELHEIROS E MEMBROS DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS PARA CERTIFICAÇÃO PROFISSIONAL RPPS

PRINCIPAIS AÇÕES:

- Certificação profissional dos dirigentes, gestor de recursos, membros dos conselhos: fiscal, de administração e comitê de investimentos;
- Plano de capacitação contínua dos servidores.

8 - OBJETIVO ESTRATÉGICO: PROVER SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS INTEGRADAS E SEGURAS

INDICADOR: NÚMERO DE PROVAS DE VIDA EFETIVADAS NO PRAZO
META: 100% DAS PROVAS DE VIDA EFETIVADAS NO PRAZO

PRINCIPAIS AÇÕES:

- Elaboração de estudo para melhoria do sistema da folha de pagamento dos aposentados e pensionistas;
- Realização de prova de vida por cruzamento de base de dados;
- Estruturação das pastas da rede interna.

9 - OBJETIVO ESTRATÉGICO: FORTALECER ESTRUTURA E ASPECTOS ORGANIZACIONAIS

INDICADOR: Nº DE CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES
META: CAPACITAÇÃO DE 90% DOS SERVIDORES

PRINCIPAIS AÇÕES:

- Plano de capacitação dos servidores;
- Nova estrutura para o atendimento presencial;
- Ampliação da estrutura da Diretoria de Previdência;
- Segregação da estrutura da Diretoria Administrativa e Financeira;
- Cumprimento das normativas relativas aos processos internos.

O Planejamento Estratégico 2025-2028 está alinhado com as necessidades do Instituto LAPAPREVI e anseios dos servidores e da Diretoria Executiva na permanente busca pela excelência de gestão, com o objetivo de auxiliar no desenvolvimento institucional e proporcionar resultados concretos de médio e longo prazo.