INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE LAPA
LAPAPREVI

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

2026

Versão 2.0

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Altair Euko
Diretor Presidente

Rudiney Ap. Cobachuk Siqueira
Diretor Administrativo

Sabrina Ferreira Bineck
Diretora Financeira

Vilson Martins de Souza
Diretor de Previdência

Sumário

Objetivos Estratégicos.....4
Metodologia aplicada.....4
Planilha Descritiva das Necessidades.....4
Disposições Finais.....6

1 - Objetivos Estratégicos

O planejamento das aquisições e contratações é fundamental para que a execução do orçamento seja eficiente de modo a não faltar e nem sobrar recursos no exercício financeiro do ano corrente, bem como promover o uso mais consciente do recurso público, alinhando as aquisições à necessidade institucional, tendo como uma de suas principais metas atingir sempre a contratação mais vantajosa, conforme algumas medidas abaixo:

a) Fortalecer o planejamento;

b) Assertividade e celeridade nas aquisições;

c) Estabelecer padronização nos processos e na descrição dos materiais, já que este modelo se torna padrão para exercícios posteriores;

d) Melhorar alinhamento das aquisições com os objetivos estratégicos da Autarquia;

e) Atendimento aos prescritos legais e recomendações dos órgãos de fiscalização;

f) Garantir maior transparência nos processos de aquisição;

g) Evitar o fracionamento de despesa;

i) Consolidar um calendário de execução das contratações.

2 - Metodologia aplicada

O Plano de aquisições de 2026 do Instituto LAPAPREVI teve como ponto de partida as informações contidas no histórico de despesas realizadas nos exercícios de 2022, 2023, 2024 e 2025. Para o exercício futuro foram consideradas todas as ações ocorridas e as de possível ocorrência durante o exercício, atualizados pelo inflacionamento de preços, com a respectiva dotação orçamentária.

3 - Planilhas Descritivas das Necessidades

A seguir será apresentada planilha dos bens e serviços a serem adquiridos, separados em material (permanente e consumo) e serviços, definidos por seus elementos de despesa, conforme os termos da Manual Técnico de Planejamento e Orçamento - MTPO 2025. Neles estão listadas as novas aquisições, bem como renovações contratuais que serão realizadas até o final de 2026.

3.1 Demonstrativo de despesas fixas – 2026

Nº	Descrição	Valor anual
1	Anuidades de associações	R$ 3.127,80
2	Assessoria de investimentos	R$ 13.553,80
3	Extintores de incêndio	R$ 625,56
4	Fornecimento de água e esgoto	R$ 1.772,42
5	Fornecimento de energia elétrica	R$ 4.378,92
6	Hospedagem e domínio de site	R$ 437,89
7	Internet	R$ 1.876,68
8	Seguro veicular e imobiliário	R$ 2.919,28
9	Seguro veicular obrigatório	R$ 104,26
10	Serviço de limpeza e manutenção predial	R$ 31.278,00
11	Serviços especializados atuariais	R$ 93.834,00
12	Sistema de compensação previdenciária	R$ 7.506,72
13	Sistema de gestão pública	R$ 260.000,00
14	Telefonia	R$ 900,67

3.2 Demonstrativo de despesas variáveis – 2026

Nº	Descrição	Valor anual
1	Aquisição de equipamentos eletrônicos, de informática e insumos	R$ 41.704,00
2	Certificados digitais	R$ 625,56
3	Combustível	R$ 2.085,20
4	Confecção de uniformes	R$ 1.042,60
5	Correios e transportes	R$ 521,30
5	Cursos, Congressos, Simpósios e Certificações outras capacitações	R$ 13.426,00
6	Custas de cartórios	R$ 5.213,00
7	Custas judiciais	R$ 156.390,00
8	Diárias, hospedagem, passagens e refeição	R$ 20.852,00
9	Fornecimento de alimentação para eventos	R$ 5.213,00
10	Licenças de software	R$ 1.042,60

11	Manutenção de equipamentos eletrônicos e de informática	R$ 2000,00
12	Manutenção de veículo	R$ 1.563,90
13	Manutenção reforma e ampliação predial	R$ 412.780,00
14	Material de expediente	R$ 2.085,20
15	Perícias médicas	R$ 10.426,00
16	Serviços gráficos	R$ 1000,00
17	Aquisição de móveis e eletrodomésticos	R$ 3.127,80
18	Manutenção de móveis e eletrodomésticos	R$ 821,30

Disposições Finais

As aquisições e contratações apresentadas no Plano Anual têm suas quantidades e valores estimados pela Diretoria Executiva, podendo sofrer alterações no decorrer do processo licitatório, devendo ser justificadas nos respectivos termos de referência.

Poderá haver mudanças de priorização e execução do presente plano, o que deverá ser deliberado de maneira motivada por um dos membros da Diretoria Executiva.

As aquisições e contratações que não estiverem apresentadas neste plano ou que tiveram seus valores insuficientes deverão ser avaliadas para que, sendo necessário, haja o devido remanejamento de recursos ou sua complementação, ficando tal ação de responsabilidade do Ordenador de Despesas em conjunto com os setores responsáveis por tal alteração.

Lapa, fevereiro de 2026.

- *Documento elaborado pela Diretoria Executiva*